

Số: /QĐ-UBND

Hoàng Trung, ngày tháng 12 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ HOÀNG TRUNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 6/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06 tháng 10 năm 2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06 tháng 01 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ Phê duyệt Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 8 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử;

Căn cứ Quyết định số 13/QĐ-UBND ngày 26/12/2022 của Chủ tịch UBND huyện Hoàng Hóa về ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023;

Theo đề nghị của Công chức Văn phòng - Thống kê UBND xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023” (có kế hoạch kèm theo).

Điều 2. Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Công chức Văn phòng - Thống kê, cán bộ, công chức, Trưởng các cơ quan, đơn vị và tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 QĐ;
- Phòng Nội vụ (để b/c);
- TTr Đảng ủy, TTr HĐND xã (để b/c);
- UBND xã; Công chức chuyên môn;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH**Lê Văn Tý**

KẾ HOẠCH KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2023

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /12/2022 của Chủ tịch UBND xã Hoàng Trung)

Stt	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
I	Công tác chỉ đạo điều hành				
1	Ban hành kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023	UBND xã	Tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan	Trước 15/01/2023	Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2023
II	Công bố, công khai, xây dựng quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính				
1	Công khai thủ tục hành chính	UBND xã	<ul style="list-style-type: none"> - Văn phòng UBND xã; - Cán bộ, công chức có liên quan 	Thường xuyên liên tục trong năm	100% các đơn vị thực hiện công khai TTHC theo các hình thức: <ul style="list-style-type: none"> - Công/ trang thông tin điện tử; - Bộ phận một cửa xã; - Đa dạng bằng hình thức công khai, minh bạch khác.
III	Về Cải cách thủ tục hành chính				
1	Thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính và đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp có thể giám sát, đánh giá quá trình thực hiện.	UBND xã	<ul style="list-style-type: none"> - Văn phòng UBND xã; - Cán bộ, công chức có liên quan 	Thường xuyên	100% thủ tục hành chính được công bố, công khai đầy đủ, đúng hạn và 100% các hồ sơ thủ tục hành chính tiếp nhận, giải quyết được theo dõi trạng thái xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và đồng bộ

					với Công Dịch vụ công quốc gia.
2	Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; kiên quyết xử lý theo đúng quy định đối với cán bộ, công chức, có hành vi những nhiều, tiêu cực, tự ý đặt ra thủ tục hành chính không đúng quy định hoặc để chậm, muộn nhiều lần.	UBND xã	- Văn phòng UBND xã; - Cán bộ, công chức có liên quan	Thường xuyên	Việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công được thực hiện nghiêm
3	Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP; Hướng dẫn, tổ chức triển khai số hóa đến tất cả các cán bộ, công chức, viên chức tham gia việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính.	UBND xã	- Văn phòng UBND xã; - Cán bộ, công chức có liên quan	Thường xuyên	Hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính được số hóa, đáp ứng yêu cầu kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công; cán bộ, công chức, viên chức được hướng dẫn thực hiện số hóa
4	Thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp; công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp	UBND xã	- Văn phòng UBND xã; - Cán bộ, công chức có liên quan	Thường xuyên	Định kỳ hàng tháng công khai danh sách cơ quan, tổ chức, cá nhân chậm muộn trong giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công trên Cổng Thông tin điện tử, Cổng dịch vụ công.

	trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ; cá thể hóa trách nhiệm cá nhân, tổ chức, không để tình trạng giải quyết chậm, muộn.				100% hồ sơ thủ tục hành chính để chậm, muộn đều phải có báo cáo giải trình lý do với người đứng đầu cơ quan, đơn vị và thực hiện xin lỗi người dân theo đúng quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ.
IV	Thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông				
1	Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 06/01/2021 về số hóa kết quả giải quyết TTHC	UBND xã	- Văn phòng UBND xã	Năm 2023	Hồ sơ, giấy tờ, tài liệu thực hiện TTHC được chuyển đổi từ văn bản giấy sang văn bản điện tử hoặc thông tin số để bảo đảm cho việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.
2	- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 6/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;	UBND xã	- Bộ phận một cửa; - Các đơn vị có liên quan.	Năm 2023	- Số hóa hồ sơ, giấy tờ, tài liệu tại Bộ phận một cửa các cấp; - Liên kết, chia sẻ cơ sở dữ liệu; - Tiếp nhận, giải quyết TTHC phi địa giới hành chính; - Nâng cấp cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin cho Bộ phận một cửa.

	- Triển khai Quyết định số 468/QĐ-Ttg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ quy định về Phê duyệt đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.				
3	Thực hiện công khai xin lỗi theo quy định tại Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018.	UBND xã	Bộ phận một cửa xã;	Năm 2023	- Thư xin lỗi và hẹn trả kết quả. - Niêm yết xin lỗi tại BPMC và Scan hồ sơ TTHC.
4	Thực hiện rà soát, đánh giá giải quyết TTHC.	UBND xã	Văn phòng UBND xã	Năm 2023	- Thông báo kết quả rà soát, đánh giá. - Báo cáo kiểm soát TTHC định kỳ.
5	Bảo đảm thực hiện có hiệu quả dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 bảo đảm chỉ tiêu đề ra.	UBND xã	Bộ phận một cửa xã	Năm 2023	- Chỉ tiêu mức độ 3: 90% - Chỉ tiêu mức độ 4: 80%
6	Đẩy mạnh dịch vụ BCCI trong tiếp nhận và trả kết quả	UBND xã	Bưu điện Văn hóa xã Hoàng Trung	Năm 2023	- Ký hợp đồng với Bưu điện Văn hóa xã.
V	Tiếp nhận phản ánh, kiến nghị				
1	Thực hiện có chất lượng việc tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của tổ chức, cá nhân liên quan đến TTHC	UBND xã	Văn phòng UBND	Năm 2023	Văn bản trả lời phản ánh, kiến nghị

VI	Tự kiểm tra công tác kiểm soát TTHC tại đơn vị.				
1	Tự kiểm tra công tác kiểm soát TTHC trong thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC	- UBND xã	- Các lĩnh vực có hồ sơ TTHC	Dự kiến Quý II/2023	- Kết quả tự kiểm tra.
VI	Công tác truyền thông				
1	Tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC: - Trên trang Thông tin điện tử xã; Tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã - Đài truyền thanh xã; - Lòng ghép hội nghị	Văn phòng UBND	Các lĩnh vực có liên quan		Các bài viết hoặc video
VII	Chế độ báo cáo				
1	Báo cáo kiểm soát TTHC quý I; Quý II; Quý III; Năm 2023	Văn phòng UBND	Các công chức lĩnh vực có liên quan	Định kỳ trước ngày 18/3; 18/6; 18/9; 18/12	Báo cáo kiểm soát TTHC được thực hiện đầy đủ trên hệ thống http://baocaochinhphu.gov.vn Trên hệ thống TDOffice.